**商业计划书写作要求**

**一、篇幅要求**

20页（A4）以上

**二、核心内容**

产品(或服务)的独特性、可行性市场分析、现实的财务预测、明确的投资回收方式、精干的管理队伍。

**三、写作框架**

**1、项目简介：**

项目的业务和目标及其他。重点包括对项目及产品(服务)的介绍，新思想的形成过程和对项目未来发展目标的展望等。

**2、市场分析：**

市场状况：行业分析、顾客分析、上下游产业分析

竞争分析：竞争者分析、竞争优势、替代产品

**3、运作模式：**

本项目产品(服务)介绍、产量目标

资源配置：如生产运作设施配置、生产资料配置及劳动力配置

**4、营销策略：**

营销计划

市场渗透计划：如何保持、提高市场占有率

**5、团队情况：**

所有权形式

核心成员：每人的工作职责、经验、能力、专长

团队组织架构

**6、财务计划：**

财务数据：人力资源、软件开发、硬件及网络资源、市场运营费用等

预期成果：用户指标、营收和利润预测

**7、机遇与风险**

**注：**商业计划书要求表述条理清晰，应避免拖沓冗长，力求简洁、清晰、重点突出、条理分明；专业语言的运用要准确和适度；相关数据科学、详实。此次创业大赛参赛商业计划书应包含但不仅限于上述内容。